



Majan College (University College)

APPEAL FORM

Appendix 18.12

Date Received:
Signature of staff accepting:

Date: _____ Student No: _____

Student Name: _____

Module(s) Affected: (Fill in the table below)

Module Name	Please indicate which assessments you are appealing for			
	1	2	3	Final grade

Summary of Appeal: _____

Supporting evidence attached to this Appeal:

Medical Certificate Death Certificate Letter from Employer Others

Student signature _____

To be completed by the Appeals Committee Present _____

Remarks: _____

Module	Accepted / Rejected	Out come	Remarks
	Accepted / Rejected		
	Accepted / Rejected		
	Accepted / Rejected		
	Accepted / Rejected		

Signature: _____

Date: _____

قواعد الالتماسات (Regulations for Appeals)

1. يجب تقديم الالتماسات خلال أسبوعين من تاريخ إعلان النتائج كحد أقصى.
2. ستتقاضى الكلية مبلغ قدره خمسة ريالات عما نية رسوم إداريه عند تقديم أي التماس.
3. لا يمكن للطلاب تكرار الالتماسات.
4. يمكن للطلاب التقدم باستئنافات في الحالات التالية فقط:
 - أ- إذا لم يحضر الطالب لاداء عنصر من عناصر التقييم ولم يتمكن لاسباب قاهرة ومقبولة من تقديم الاستمارة الخاصة بعدم الحضور مع الدليل المقنع إلى إدارته الأكاديمية قبل إعلان النتائج.
 - ب- إذا تأثرت درجات الطالب بسبب خطأ إداري .
 - ج- إذا لم تنقيد الكلية بلوائحها الأكاديمية بالنسبة لعنصر التقييم المعني.
 - د- إذا كانت إجراءات التقييم بالنسبة للعنصر المعني غير عادلة نوعا ما.
 - هـ- إذا تأثر اداء الطالب بظروف استثنائه مع وجود الدليل المقنع.
5. الالتماسات المقدمة للأسباب التالية سيتم رفضها:
 - أ- للتحقق من الدرجات الممنوحة.
 - ب- لعدم حضور الطالب لاداء أي عنصر من عناصر التقييم بسبب عدم معرفته لموعد اداء العنصر المعني لأنها مسؤولية الطالب الإطلاع على جدول الامتحانات.
 - ج- لعدم أداء أي عنصر من عناصر التقييم أو لضعف الأداء فيه بسبب عدم معرفة قوانين ولوائح الكلية الأكاديمية وتلك مسؤولية الطالب للإطلاع على القوانين.
 - د- لطلب إتاحة أكثر من فرصة للدور الثاني في أي مادة.
 - هـ- للحصول على درجة النجاح في مادة تكون لجنة الامتحانات قد اعتمدت حصول الطالب على دور ثاني أو رسوبه فيها.
 - و- للحصول على درجة أعلى في أي عنصر من عناصر التقييم.
6. لا يمكن للطلاب التقدم لأي سبب من الأسباب بالتماسات للحصول تكرارا على مزيد من الفرص لاداء الدور الثاني في أي مادة.
7. يرجى الإطلاع على دليل الطالب صفحة رقم 34 - 35 رقم 5.9 من دليل الطالب للحصول على شرح أوسع حول الإلتماسات.

1. Appeals must be submitted within two weeks from the date of publication of results.
2. An administration fee **R.O 5** will be charged when the written appeal is submitted.
3. Students cannot make repeated appeals.
4. An appeal can be made only for the following reasons:
 - a. Where a student did not attend an assessment and could not submit the non-attendance form and supporting evidence to the Faculty before the results were published due to valid reasons;
 - b. If the students marks were affected because of maladministration or error.
 - c. If the College did not follow its academic regulations in relation to that assessment.
 - d. If the assessment procedures were unfair in some way.
 - e. If the students' performance was affected by an exceptional personal situation and for which valid supporting evidence can be produced.
5. Appeals made for the following reasons will be rejected:
 - a. To recheck the marks or grades awarded in an assessment;
 - b. Non-attempt of an assessment due to the student's failure to inform himself/herself about the dates of the examination/assessment.
 - c. Non-attempt of an assessment/poor performance due to lack of awareness of the college's academic regulations.
 - d. Requests for more than one referral opportunity in a module for any reason.
 - e. To be awarded a pass when the exam board has already awarded a referral or fail in a module.
 - f. To be awarded a higher grade in an assessment.
6. Students cannot appeal for repeated referral opportunities in a module for any reason. If students cannot pass an assessment after a referral this means that their understanding of the module is weak and they must retake the module.
7. Please read section **5.8 Page 34 - 35** from "**Undergraduate student handbook**", which explains the appeals procedure.