

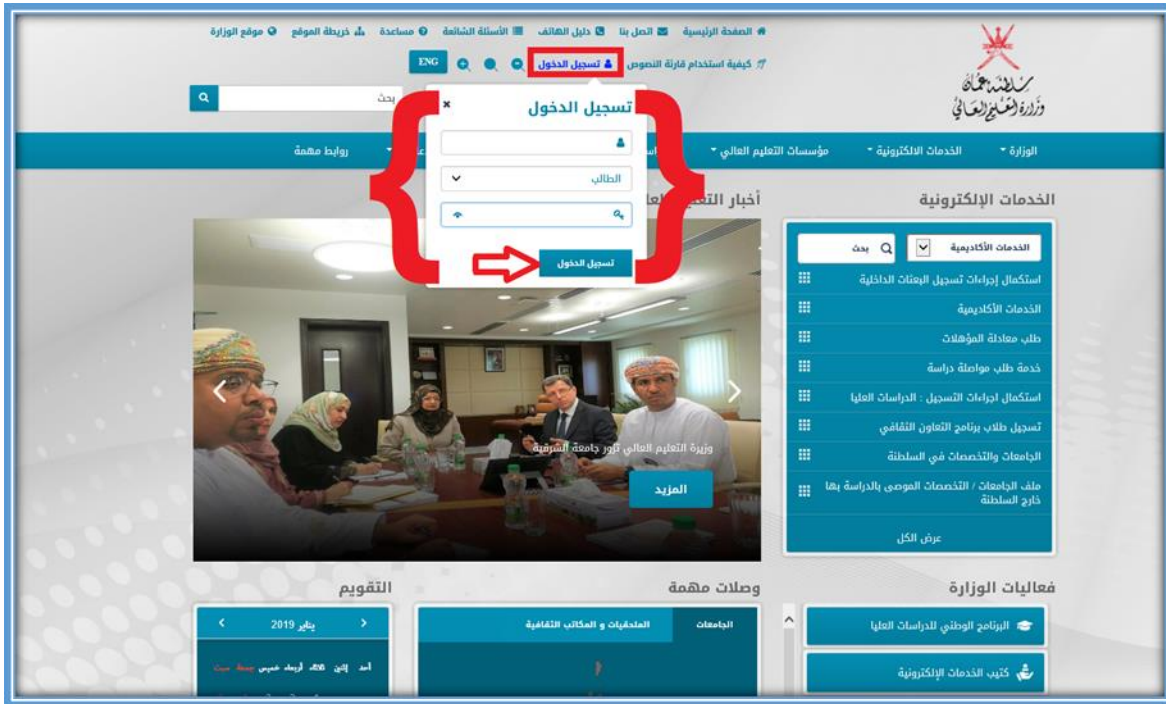
# دليل استخدام خدمات الطلاب الالكترونية



الدخول على موقع وزارة التعليم العالي [www.mohe.gov.om](http://www.mohe.gov.om)

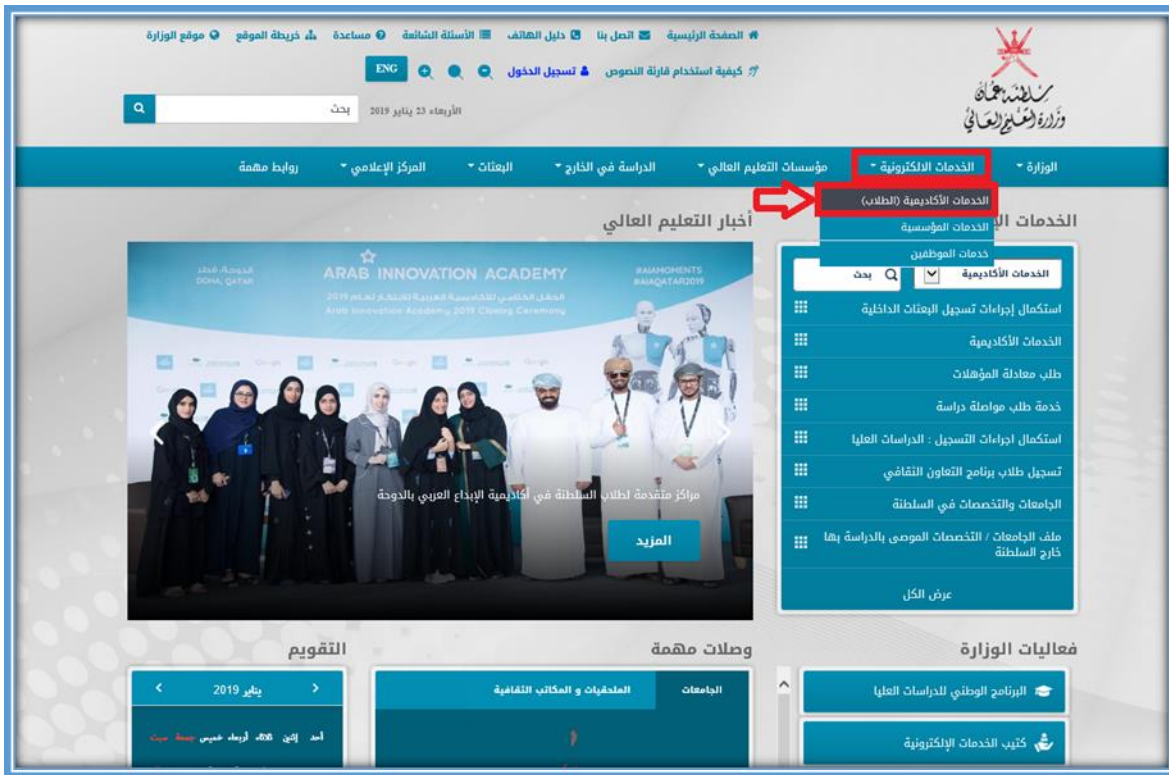
1. يمكنك الدخول مباشرة من رابط تسجيل الدخول كما في الصورة (1)، أو الدخول على الخدمات الالكترونية ثم الخدمات الأكاديمية (الطلاب) كما في الصورة (3)
2. عند الدخول من رابط تسجيل الدخول، يقوم الطالب بتعبئة حقل الرقم المدني وحقل الرمز السري والضغط على تسجيل الدخول،  
ثم الضغط على (اذهب الى صفحتك الرئيسية) كما في الصورة (2)

الصورة (1)



The image shows a screenshot of the Ministry of Education website. At the top, there is a navigation bar with links for 'موقع الوزارة', 'خريطة الموقع', 'مساعدة', 'الأسئلة الشائعة', 'دليل الهاتف', 'الصل بنا', 'الصفحة الرئيسية', and 'كيفية استخدام فائرة النصوص'. A search bar is present with the text 'بحث' and '2019'. A language selector shows 'ENG'. A user profile dropdown menu is open, displaying 'المستخدم' and 'مرحباً اسم الطالب (رقمه - الطالب)'. A red arrow points to the 'الذهاب إلى صفحتك الرئيسية' option, with a 'تسجيل خروج' button below it. The main content area features a video player showing a meeting with the caption 'وزيرة التعليم العالي تاور جامعة الشريعة' and a 'المزيد' button. To the right, a 'الخدمات الإلكترونية' sidebar lists various services like 'استكمال إجراءات تسجيل البعثات الدبلوماسية', 'الخدمات الأكاديمية', 'طلب معادلة المؤهلات', 'خدمة طلب مواصلة دراسة', 'استكمال إجراءات التسجيل : الدراسات العليا', 'تسجيل طلاب برنامج التعاون الثقافي', 'الجامعات والتخصصات في السلطنة', 'ملف الجامعات / التخصصات الموصى بالدراسة بها خارج السلطنة', and 'عرض الكل'. At the bottom, there are sections for 'التقويم' (showing 'يناير 2019'), 'مطلات مهمة' (with sub-sections 'الجامعات' and 'المكتبات و المكاتب الثقافية'), and 'فعاليات الوزارة' (with 'البرنامج الوطني للدراسات العليا').

الصورة (3)



3. عند الدخول من رابط الخدمات الالكترونية << الخدمات الأكاديمية (الطلاب)، يقوم الطالب بالضغط على رابط شاشة الطالب الأساسية



4. الضغط على التعهد ثم زر (اضغط هنا لاستكمال تسجيل الدخول)

الخدمات الإلكترونية

الصفحة الأساسية

يُمنع استخدام الخدمات الإلكترونية

يرجى تحميل وقراءة ميثاق الدارسين العماني

يتمتع بالالتزام بما جاء بقانون البعثات والمنح والإعانات الدراسية ولائحته التنفيذية وميثاق الدارسين العماني والضوابط المقررة لتنظيم الابتعاث من قبل الوزارة

اضغط هنا لاستكمال تسجيل الدخول

لأية استفسارات فنية أو توضيحات بشأن الخدمة الإلكترونية، يرجى مراسلتنا على: [public.services@mohe.gov.om](mailto:public.services@mohe.gov.om)

5. الضغط على رابط (الخدمات الذاتية للطلاب)

الخدمات الإلكترونية

الصفحة الأساسية

يُمنع استخدام الخدمات الإلكترونية

الحقول الاجبارية\*

البطاقة المدنية / الجواز السفر

تاريخ الميلاد

يرجى ادخال اليوم/الشهر/السنة

أكاديمي

ارسل امسح

إذا واجهتك مشكلة يرجى المحاولة من جديد وادخال رقم البطاقة الشخصية بدون صفر (0)

متابعة عملية التسجيل

الخدمات الذاتية للطلاب

لأية استفسارات فنية أو توضيحات بشأن الخدمة الإلكترونية، يرجى مراسلتنا على: [public.services@mohe.gov.om](mailto:public.services@mohe.gov.om)

6. تعبئة الحقول الاجبارية (الرقم المدني، والرمز السري)، ثم الضغط على زر تسجيل الدخول



**الخدمات الإلكترونية**

الخدمات الذاتية للطلاب ( تحديث بيانات ، طلب تذكرة ، طلبات الطلاب، الخ )

دليل استخدام الخدمات الإلكترونية

طريقة تفعيل حساب ( الرمز السري ) عرض \ تحميل

**الحقول الاجبارية\***

\* البطاقة المدنية

\* الرمز السري

اذا واجهتك مشكلة يرجى المحاولة من جديد وادخال رقم البطاقة الشخصية بدون صفر (0)

نسيت كلمة المرور هل لديك حساب؟

أكاديمي

لأية استفسارات فنية أو توضيحات بشأن الخدمة الإلكترونية، يرجى مراسلتنا على: [public.services@mohe.gov.om](mailto:public.services@mohe.gov.om)

7. ستظهر الصفحة التالية والتي تحوي على كل البيانات الخاصة بالمؤهل الحالي للطلاب

• بيانات الطالب ( تظهر بيانات الطالب وتفاصيل البعثة )

اضغط هنا لعرض وتحميل دليل شرح الخدمة

Download PDF

**عرض بيانات الطالب**

خدمات التراجعين

استمارة بيانات الطالب

**البيانات الرئيسية**

رمز الطالب  
اسم الطالب  
رقم البطاقة المدنية  
رقم الجواز السفر

**تفاصيل البعثة الدراسية**

الدولة  
اشراف الملحقية  
الممول  
السنة الاكاديمية  
نوع المؤهل  
نوع البعثة الدراسية  
الرقم الجامعي  
رمز البرنامج  
التخصص الفرعي حسب مركز القبول

**معلومات الاتصال**

يجب ادخال رقم الهاتف الخارجي  
رقم الجوال داخل السلطة  
رمز البريد  
صلة القرابة

**حالة البعثة الدراسية**

حالة البعثة الدراسية

رقم الملحقية  
تاريخ الميلاد  
الحالة الاجتماعية  
الجنس

الجامعة  
التخصص الرئيسي  
التخصص الفرعي  
تاريخ بدء البعثة  
تاريخ نهاية البعثة  
تاريخ التخرج

اسم البرنامج حسب مركز القبول

البريد الالكتروني  
صندوق البريد  
اسم أحد الأقارب  
رقم هاتف أحد الأقارب

تاريخ الحالة



- تعديل بيانات الطالب (يمكن للطالب تحديث بياناته وفق الخيارات المتاحة وتعبئة الحقول الاجبارية والضغط على التعهد ثم زر تحديث)

اضغط هنا لعرض وتحميل دليل شرح الخدمة

عرض بيانات الطالب تعديل بيانات الطالب تعديل الحساب المصرفي تعديل الرمز السري شهادات سابقة عرض الملقات تذاكر الطالب الخدمات الإلكترونية تصديق الشهادة ومعالجة المؤجلات خدمات المراجعين

تعديل بيانات الطالب

رمز الطالب اسم الطالب

يرجى التأكد من أن بريدك الالكتروني صحيح

يرجى تحديث واستكمال "البيانات الاساسية" و " تفاصيل الاتصال داخل السلطنة " لاستكمال في الخدمات الإلكترونية

القول الاجبارية\*

اضافة البيانات الاساسية اضافة بيانات الاتصال داخل السلطنة اضافة بيانات الاتصال خارج السلطنة

لإستفسارات فية أو توضيحات بشأن الخدمة الإلكترونية، يرجى مراسلتنا على: [public.services@mohe.gov.om](mailto:public.services@mohe.gov.om)

عرض بيانات الطالب تعديل بيانات الطالب تعديل الحساب المصرفي تعديل الرمز السري شهادات سابقة عرض الملقات تذاكر الطالب الخدمات الإلكترونية تصديق الشهادة ومعالجة المؤجلات خدمات المراجعين

يرجى التأكد من أن بريدك الالكتروني صحيح

يرجى تحديث واستكمال "البيانات الاساسية" و " تفاصيل الاتصال داخل السلطنة " لاستكمال في الخدمات الإلكترونية

القول الاجبارية\*

اضافة البيانات الاساسية اضافة بيانات الاتصال داخل السلطنة اضافة بيانات الاتصال خارج السلطنة

\* المنطقة  
رقم المنزل  
صندوق البريد  
\* رقم الهاتف النقال العماني  
\* صلة القرابة  
\* رقم الهاتف  
العنوان

الولاية \*  
رمز البريد  
\* البريد الالكتروني  
\* اسم أحد المعارف  
مكان عمل أحد المعارف  
رقم هاتف المكتب

تعهد:  
أنا أعترف بأن جميع البيانات التي أدليت بها وجميع الوثائق المرفوعة صحيحة تماماً، وأتحمل المسؤولية القانونية نظير  
تعبئة أية معلومة خاطئة

تحديث

لإستفسارات فية أو توضيحات بشأن الخدمة الإلكترونية، يرجى مراسلتنا على: [public.services@mohe.gov.om](mailto:public.services@mohe.gov.om)

عرض بيانات الطالب تعديل بيانات الطالب تعديل الحساب المصرفي تعديل الرمز السري شهادات سابقة عرض الملفات تذاكر الطالب الخدمات الإلكترونية تصديق الشهادة ومعالجة الملاحظات خدمات المراجعين

**يرجى التأكد من أن بريدك الإلكتروني صحيح**  
**يرجى تحديث واستكمال "البيانات الأساسية" و " تفاصيل الاتصال داخل السلطنة " لاستكمال في الخدمات الإلكترونية**  
 الحقول الاجبارية\*

اضافة البيانات الاساسية    اضافة بيانات الاتصال داخل السلطنة    اضافة بيانات الاتصال خارج السلطنة

رقم الهاتف التتال الدولي    المدينة    Select  
 العنوان 1    العنوان 2    Select  
 العنوان 3    Select

طلة القرابة \*    اسم أحد المعارف \*    Select  
 رقم الهاتف \*    مكان عمل أحد المعارف    Select  
 العنوان    رقم هاتف المكتب    Select

تعهد:  
 أنا أقر بأن جميع البيانات التي أديت بها وجميع الوثائق المرفوعة صحيحة تماماً، وأتحمل المسؤولية القانونية نظير الإجراء بأية معلومة خاطئة

تحديث

لأية استفسارات فية أو توضيحات بشأن الخدمة الإلكترونية، يرجى مراسلتنا على: [public.services@moh.gov.om](mailto:public.services@moh.gov.om)

- خانة (تعديل الحساب المصرفي)، لتعديل الحساب المصرفي أو اضافة حساب جديد

اضغط هنا لعرض وتحميل دليل شرح الخدمة

عرض بيانات الطالب تعديل بيانات الطالب تعديل الحساب المصرفي تعديل الرمز السري شهادات سابقة عرض الملفات تذاكر الطالب الخدمات الإلكترونية تصديق الشهادة ومعالجة الملاحظات خدمات المراجعين

رقم الحساب البنكي 1234 5678971 1234

**عزيزي الطالب، يرجى التأكد ان رقم الحساب البنكي صحيح و مطابق للبيانات المرفق في البطاقة، والتأكد من ان رقم الحساب البنكي خاص بك او سيتم رفض الطلب**

تفاصيل الحساب المصرفي المتوفرة

رقم الحساب	اختيار البلد الذي فيه البنك	اسم البنك	اسم الفرع	اسم صاحب الحساب	هل هذا الحساب الخاص بك؟	الحساب الافتراضي
View/ Edit Details						
View/ Edit Details						
View/ Edit Details						

اضافة حساب مصرفي جديد

**شروط الحساب البنكي للطالب وولي الأمر**  
 1. يجب أن لا يتكون اسم الطالب باللغة الانجليزية على رموز مثل: ( \_ ! ) وغيرها من الرموز  
 2. رقم حساب بنكي صحيح خاص بالطالب  
 3. التأكد من اسم البنك والفرع واسم صاحب الحساب و مطابق لنسخة بطاقة البنك  
 4. التأكد من أن البريد الإلكتروني صحيح وفعال ومستخدم من قبل الطالب (يرجى التحديث في خانة تعديل بيانات الاتصال)  
 5. اسم صاحب الحساب يجب أن يكون باللغة الإنجليزية ومطابق للبطاقة المرفقة

لأية استفسارات فية أو توضيحات بشأن الخدمة الإلكترونية، يرجى مراسلتنا على: [public.services@moh.gov.om](mailto:public.services@moh.gov.om)



- خانة تعديل الرمز السري: يمكن للطلاب تغيير الرمز السري القديم الى رمز سري جديد ثم الضغط على زر (تحديث)

**الخدمات الالكترونية**  
[دليل استخدام الخدمات الالكترونية](#) 

**اضغط هنا لعرض وتحميل دليل شرح الخدمة**  [Download PDF](#)

عرض بيانات الطالبتعديل بيانات الطالبتعديل الحساب المصرفي**تعديل الرمز السري**شهادات سابقةعرض الملفاتتذاكر الطالبالخدمات الالكترونيةتصديق الشهادة ومعالجة المؤاملات

**تحديث / تعديل الرمز السري**

**تغيير الرمز السري**  
الحقول الاجبارية\*

\*  
الرمز السري

\*  
اعادة ادخال الرمز السري الجديد




**المستخدم سيتلقى قريبا بريد إلكتروني من وزارة التعليم العالي**

[public.services@moh.gov.om](mailto:public.services@moh.gov.om) لاية استفسارات فية أو توضيحات بشأن الخدمة الإلكترونية، يرجى مراسلتنا على:

- يمكن للطلاب الاطلاع على شهاداته السابقة -إن وجدت-

**الخدمات الإلكترونية**

ميل استخدام الخدمات الإلكترونية

اضغط هنا لعرض وتحميل دليل شرح الخدمة 

عرض بيانات الطالب | تعديل بيانات الطالب | تفعيل الحساب المصرفي | تفعيل الرمز السري | **شهادات سابقة** | عرض الملفات | تذاكر الطالب | الخدمات الإلكترونية | تصديق الشهادة ومعالجة المؤهلات | خدمات المراجعين

**بيانات المؤهلات السابقة متوفرة**

رمز الطالب	أسم الطالب

- شاشة عرض الملفات: يستطيع الطالب عرض الملفات التي قام بإرفاقها سابقا

الخدمات الالكترونية

نيل استخدام الخدمات الإلكترونية

اضغط هنا لعرض وتحميل دليل شرح الخدمة

PDF Download PDF

عرض بيانات الطالب | تعديل بيانات الطالب | تعديل الحساب المصرفي | تعديل الرمز السري | شهادات سابقة | **عرض الملفات** | تذاكر الطالب | الخدمات الإلكترونية | تصديق الشهادة ومعادلة المؤهلات | خدمات المراجعين

إضافة ملفات

رمز الطالب	أسم الطالب

تفاصيل المستندات [سيتم فقط عرض الملفات التي يتم الموافقة عليها من قبل وزارة التعليم العالي]

- خانة تذاكر الطالب: تذاكر الطالب (يمكن للطالب تقديم طلب التذكرة أو التعويض النقدي، وذلك من خلال تعبئة بيانات معينة نوع الطلب، وكالة السفر، السنة الدراسية، تاريخ المغادرة والعودة، المعدل التراكمي، وادخال رقم هاتف النقال المتوفر عند الطالب، الضغط على التعهد وتعبئة المستندات اللازمة ثم الضغط على زر ارسال)

عرض بيانات الطالب
تعديل بيانات الطالب
تعديل الحساب المصرفي
تعديل الرمز السري
شهادات سابقة
عرض الملفات
تذاكر الطالب
الخدمات الإلكترونية
تصديق الشهادة ومعالجة المؤهلات



**يرجى الضغط**

**ادخل تفاصيل طلب التذكرة**

\* وكالة السفر

\* وجهة السفر

\* سنة الدراسة

\* السنة الأكاديمية

يجب ادخال السنة الأكاديمية

\* تاريخ المغادرة

\* تاريخ العودة

\* رقم الهاتف النقال الحالي

\* الملاحظات (تذاكر/تعويض نقدي)

\* الدرجة أو المعدل التراكمي

نوع الطالب

تذكرة • تعويض نقدي/ بدل التذكرة

**تعهد:**

أقر بأن جميع البيانات المدخلة في الطلب والوثائق المرفوعة صحيحة تماماً، وأتحمل كامل المسؤولية. كما أنه لن

لأية استفسارات قية أو توضيحات بشأن الخدمة الإلكترونية، يرجى مراسلتنا على: [public.services@moh.gov.om](mailto:public.services@moh.gov.om)

[عرض بيانات الطالب](#)
[تعديل بيانات الطالب](#)
[تعديل الحساب المصرفي](#)
[تعديل الرمز السري](#)
[شهادات سابقة](#)
[عرض الملفات](#)
[تأخر الطلب](#)
[الخدمات الإلكترونية](#)
[تصديق الشهادة ومعالجة الملاحظات](#)

خدمات المراجعين

نوع الطلب: **تذكرة** \* **تعويض نقدي/ بدل التذكرة**


**يرجى الضغط**

**ادخل تفاصيل طلب التذكرة**

وجهه السفر \*

سنة الدراسة \*

السنة الأكاديمية \*

يجب ادخال السنة الأكاديمية

تاريخ المغادرة \*  dd/MM/yyyy

تاريخ العودة \*  dd/MM/yyyy

رقم الهاتف النقال الحالي \*

الملاحظات (تذكار/تعويض نقدي) \*

الدرجة أو المعدل التراكمي \*

يرجى التأكد بأن بيانات حسابك المصرفي تم تحديثها في صفحة تعديل بيانات الحساب المصرفي.

**تعهد:**

أقر بأن جميع البيانات المدخلة في الطلب والمثبتة، المرفوعة صحيحة تماماً، وأتحملاً، كاملاً، المسؤولة، كما أنه لن أياً استفسارات قيمه أو توضيحات بشأن الخدمة الإلكترونية، يرجى مراسلتنا على: [public.services@moh.gov.om](mailto:public.services@moh.gov.om)

(في خدمة التذاكر تتوفر تفاصيل التذاكر الحالية، والتي تبين عدد التذاكر التي يستحقها الطالب خلال سنوات الدراسة وعدد التذاكر التي تم صرفها للطالب)

## طلب التذاكر الخاص بطالب الدراسات العليا (المتزوج):

[اضغط هنا لعرض وتحميل دليل شرح الخدمة](#) 

[تذكرة الطالب](#) | [بيانات أفراد العائلة](#) | [عرض الملفات](#) | [شهادات سابقة](#) | [تعديل الرمز السري](#) | [تعديل الحساب المصرفي](#) | [تعديل بيانات الطالب](#) | [عرض بيانات الطالب](#) | [الخدمات الإلكترونية](#)

[تصديق الشهادة ومعالجة المؤهلات](#) | [خدمات المراجعين](#) | [المراسلات](#)

### ادخل تفاصيل طلب التذكرة

\* وكالة السفر

\* وجهة السفر

\* سنة الدراسة

\* السنة الأكاديمية

يجب ادخال السنة الأكاديمية

\* تاريخ المغادرة dd/MM/yyyy

\* تاريخ العودة dd/MM/yyyy

\* رقم الهاتف النقال الحالي

\* الملاحظات (تذاكر/تعويض نقدي)

\* الدرجة أو المعدل التراكمي

### حدد المرافقين الذين يسافرون

اسم المرافق	صلة القرابة	تاريخ الميلاد	
	الزوج		<input type="checkbox"/>
	الابن		<input type="checkbox"/>
	الابن		<input type="checkbox"/>
	الابن		<input type="checkbox"/>
	الابنة		<input type="checkbox"/>
	الابن		<input type="checkbox"/>

لإية استفسارات فية أو توضيحات بشأن الخدمة الإلكترونية، يرجى مراسلتنا على: [public.services@moh.gov.om](mailto:public.services@moh.gov.om)

- يرجى إضافة بيانات أفراد العائلة في خانة بيانات أفراد العائلة (يرجى التأكد من جميع البطاقات الشخصية الخاصة بأفراد العائلة)

- يجب تحديد عدد المرافقين (كما موضح في الشكل اعلاه)

- الخدمات الالكترونية (تحتوي على مجموعة من خدمات ذاتية للطالب/ المبتعث يمكن من خلاله طلب الخدمة بنفسه)

اضغط هنا لعرض وتحميل دليل شرح الخدمة

PDF Download PDF

عرض بيانات الطالب تعديل بيانات الطالب تعديل الحساب المصرفي تعديل الرمز السري شهادات سابقة عرض الملفات تذاكر الطالب **الخدمات الالكترونية** تصديق الشهادة ومعالجة المؤاملات خدمات المراجعين

طلبات الخدمة الذاتية

يرجى الضغط وتحميل نسخة الميثاق PDF Download PDF

3 عرض الطلبات السابقة 06-16-2018 20 سبتمبر

1 نوع الطلب

2

الطلب

- طلب تغيير نولته
- طلب تغيير تخصص
- طلب تغيير طبيعة الدراسة
- طلب تغيير جامعة
- مشاركة في مؤتمر
- طلب تجديد
- الضمان المالي
- رسوم التأمين الصحي
- طلب تأجيل فصل
- طلب شراء معدات
- طلب شهادة إلى من يهيمه الأمر
- إرفاق مستندات إضافية
- طلب رسالة فيزا
- طلب الحساب

لآية استفسارات فنية أو توضيحات بشأن الخدمة الالكترونية، يرجى مراسلتنا على: [public.services@moe.gov.om](mailto:public.services@moe.gov.om)

- نوع الطلب: على الطالب اختيار الخدمة من القائمة
- قائمة من الخدمات الذاتية للطالب، يمكن من خلالها تقديم الطلب وتعبئته حسب الخدمة المطلوبة
- عرض الطلبات السابقة: يمكن للطالب عرض طلباته او الخدمات التي قام بطلبها مسبقا والاطلاع على حالة الطلب.







✓ طلب تغيير دولة

يقوم الطالب باختيار نوع الطلب: طلب تغيير دولة

The screenshot displays the 'طلبات الخدمة الذاتية' (Self-Service Requests) page. At the top, there is a navigation bar with links for 'عرض بيانات الطالب', 'تعديل بيانات الطالب', 'تعديل الحساب المصرفي', 'تعديل الرمز السري', 'شهادات سابقة', 'عرض الملفات', 'تذاكر الطالب', and 'الخدمات الإلكترونية'. Below this, a 'خدمات المراجعين' (Visitors Services) section is visible. The main content area features a heading 'طلبات الخدمة الذاتية' and a 'Download PDF' button. A text block states: 'قمت بالتعهد بالالتزام بما جاء بقاتون البعثات والمنح والإعانات الدراسية ولائحته التنفيذية وميثاق الدارسين العماني والضوابط المقررة لتنظيم الإبتعاث من قبل الوزارة في تاريخ 10 يناير 2019 07:54 ص. عرض الطلبات السابقة'. A dropdown menu is open, showing a list of request types, with 'طلب تغيير دولة' (Request for State Change) highlighted by a red arrow. The dropdown list includes: 'طلب تغيير دولة', 'طلب تغيير تخصص', 'طلب تغيير طبيعة الدراسة', 'طلب تغيير جامعة', 'مشاركة في مؤتمرات', 'طلب تجديد', 'العضوان المالي', 'طلب تأجيل فصل', 'طلب شهادة إلهي من يهه الأمر', 'مزمعة سفر - أوت', 'أرفاق مستندات اضافية', 'طلب رسالة فيزا', and 'طلب انصحاب'. At the bottom of the page, there is a contact information line: 'لأية استفسارات قيمة أو توضيحات بشأن الخدمة الإلكترونية، يرجى مراسلتنا على: [public.services@mohe.gov.om](mailto:public.services@mohe.gov.om)'.

عرض بيانات الطالب تعديل بيانات الطالب تعديل الحساب المصرفي تعديل الرمز السري شهادات سابقة عرض الملفات تذاكر الطالب الخدمات الإلكترونية تصديق الشهادة ومعالجة المؤهلات خدمات المراجعين اختيار الجامعات

يرجى ادخال بيانات الطالب

**الحقول الاجبارية\***  
لقد همت بطلب تعيين دولة عليه يرجى استكمال الخانات المطلوبة و ارفاق رسالة الموافقة

البلد \*  
الجامعة \*  
التخصص الرئيسي الجديد \*  
التخصص الفرعي الجديد \*  
من تاريخ \*  
إلى تاريخ \*  
رسالة القبول

اختيار  
اختيار  
اختيار  
اختيار

إذا لم يكن لديك رسالة قبول، يرجى الضغط على هذا الصندوق و طلب رسالة القبول

بيانات الطالب  
\*(الحد الأقصى 4000 حرف)

ارفاق الملفات

اضافة الملفات

يرجى اختيار الملف لتحميله  
Browse...  
ارسالة القبول

يرجى اختيار نوع الملف  
حذف

لأية استفسارات قية أو توضيحات بشأن الخدمة الإلكترونية، يرجى مراسلتنا على: [public.services@mohe.gov.om](mailto:public.services@mohe.gov.om)

- على الطالب تعبئة البيانات كل الحقول الاجبارية التي تحتوي على نجمة باللون الاحمر (\*) بشكل صحيح.
- اذا كان لديه رسالة قبول يجب ارفاقها، والا فيتوجب عليه الضغط على المربع الموجود.
- اذا كان لدى الطالب مستندات يريد ان يرفقها في طلبه فيمكنه ذلك من ايقونة اضافة الملفات

✓ طلب تغيير التخصص

يقوم الطالب باختيار نوع الطلب: طلب تغيير تخصص

عرض بيانات الطالب تعديل بيانات الطالب تعديل الحساب المصرفي تعديل الرمز السري شهادات سابقة عرض الملفات تذاكر الطالب الخدمات الإلكترونية خدمات المراجعين

طلبات الخدمة الذاتية

برجى الضغط وتحميل نسخة الميثاق 

تمت بالتعهد بالالتزام بما جاء بقاتون البعثات والمنح والإعانات الدراسية ولائحته التنفيذية وميثاق الدارسين والضوابط المقررة لتنظيم الإبعثات من قبل الوزارة في تاريخ 10 يناير 2019 07:54 ص.  
عرض الطلبات السابقة

نوع الطلب \*

- مخصص مقدم - اعزب
- الطلب
- طلب تغيير تخصص**
- طلب تغيير تخصص
- طلب تغيير جامعة
- مشاركة في مؤتمرات
- طلب تمديد
- الضمان المالي
- طلب تأجيل فصل
- طلب شهادة إلى من يهجه الأمر
- حزمة سفر - اعزب
- ارفاق مستندات اضافية
- طلب رسالة فورا
- طلب اصحاب

لاية استفسارات قية أو توضيحات بشأن الخدمة الإلكترونية، برجى مراسلتنا على: [public.services@moh.gov.om](mailto:public.services@moh.gov.om)

- عليه تعبئة جميع الحقول الاجبارية والتي عليها علامة باللون الاحمر (\*) ، واذا كان لديه رسالة قبول يجب ارفاقها ، والا فيمكنك الضغط على المربع الموجود.
- الضغط على كلمة اضافة الملفات سوف يظهر جدول عليا اختيار **Browse** لتحميل الملف او المستندات من المكان الذي تم حفظ الملف فيه ، كذلك يرجى اختيار نوع الملف المرفق من خلال القائمة الموجودة.
- عند الانتهاء من اختيار الطلب ( الخدمة ) وتعبئة البيانات بشكل صحيح وكامل و ارفاق المستندات يرجى الضغط على كلمة **ارسال الطلب**.

✓ طلب تغيير طبيعة الدراسة

يقوم الطالب باختيار نوع الطلب: طلب تغيير طبيعة الدراسة

The screenshot shows the 'الخدمات الالكترونية' (Electronic Services) page. At the top, there is a navigation bar with 'الخدمات الالكترونية' and a 'تحميل استخدام الخدمات الإلكترونية' (Download PDF) button. Below this is a search bar and a 'اضغط هنا لعرض وتحميل دليل شرح الخدمة' (Click here to view and download the service guide) button. A horizontal menu contains various service categories: 'عرض بيانات الطالب', 'تعديل بيانات الطالب', 'تعديل الحساب المصرفي', 'تعديل الرمز السري', 'شهادات سابقة', 'عرض الملفات', 'تذاكر الطلاب', 'الخدمات الإلكترونية', and 'تصديق الشهادة ومعادلة المؤهلات'. The main content area is titled 'طلبات الخدمة الذاتية' (Self-service requests). It features a 'Download PDF' button and a red arrow pointing to the 'طلب تغيير طبيعة الدراسة' (Request to change the nature of the study) option in a dropdown menu. Other options in the menu include 'مخصص مقدم - اعرب', 'طلب تغيير توكلة', 'طلب تغيير جواز', 'مشاركة في مؤتمر', 'طلب كمنيد', 'العضوان المالي', 'طلب تأجيل فصل', 'طلب شهادة إلى من بهمه الأمر', 'جوزة سفر - اعرب', 'ارفاق مستندات اضافية', 'طلب رسالة فيزا', and 'طلب الحساب'.

عرض بيانات الطالب | تعديل بيانات الطالب | تفعيل الحساب المصرفي | تفعيل الرمز السري | شهادات سابقة | عرض الملفات | تذاكر الطالب | الخدمات الإلكترونية | تصديق الشهادة ومعالجة الملاحظات

خدمات المراجعين

مرض الطلبات السابقة

نوع الطلب \*

المقول الاجبارية\*  
لقد قمت بطلب تغيير حالة الدراسة عليه يرجى استكمال البيانات المطلوبة.

وضع الدراسة \*

بيانات الطلب  
(الحد الأقصى 4000 حرف) \*

ارفاق الملفات

اضافة الملفات

برجي اختيار الملف لتحميله	برجي اختيار نوع الملف	حذف
Browse...	رسالة القبول	

ارسال الطلب

لأية استفسارات قبية أو توضيحات بشأن الخدمة الإلكترونية، يرجى مراسلتنا على: [public.services@moh.gov.om](mailto:public.services@moh.gov.om)

- ثم تعبئة كل الحقول الاجبارية التي تحتوي على نجمة باللون الاحمر (\*) وهي (اختيار وضع الدراسة من القائمة الموجودة، وبيانات الطلب).
- الضغط على زر اضافة الملفات سوف يظهر جدول وعلى الطالب الضغط على زر **Browse** لتحميل الملف المطلوب، ثم اختيار نوع الملف (رسالة القبول).
- ثم الضغط على زر **ارسال الطلب**

✓ طلب تغيير جامعة

يقوم الطالب باختيار نوع الطلب: طلب تغيير جامعة

**الخدمات الالكترونية**

[دليل استخدام الخدمات الالكترونية](#)

**اضغط هنا لعرض وتحميل دليل شرح الخدمة**

عرض بيانات الطالب | تعديل بيانات الطالب | تعديل الحساب المصرفي | تعديل الرمز السري | شهادات سابقة | عرض الملفات | تذاكر الطالب | **الخدمات الالكترونية** | تصديق الشهادة ومعالجة المؤهلات | خدمات المراجعين

**طلبات الخدمة الذاتية**

[برجى الضغط وتحميل نسخة الميثاق](#)

تمت بالتعهد بالالتزام بما جاء بقرائن البعثات والتمح والإعانات الدراسية ولائحته التنفيذية وميثاق الدارسين العملي والضوابط المقررة لتنظيم الإبتعاث من قبل الوزارة في تاريخ 10 يناير 2019 07:54 ص.  
حرص الطالبات السابفة

نوع الطلب \*

- المقرر
- مخصص مقدم - اعرب
- طلب تغيير دولة
- طلب تغيير تخصص
- طلب تغيير تخصص
- طلب تغيير جامعة
- مسترجع في يومين
- طلب تعيد
- الخدمات المالي
- طلب تأجيل فصل
- طلب شهادة إلى من يهه الأمر
- حزمة سفر - اعرب
- إرفاق مستندات اضافية
- طلب رسالة فبرا
- طلب اصحاب

[عرض بيانات الطالب](#) | [تعديل بيانات الطالب](#) | [تعديل الحساب المصرفي](#) | [تعديل الرمز السري](#) | [شهادات سابقة](#) | [عرض الملفات](#) | [تأخر الطالب](#) | [الخدمات الإلكترونية](#) | [تصديق الشهادة ومعالجة الموجهات](#)

**الحقول الاجبارية\***  
 لقد قمت بطلب تغيير جامعة عليه يرجى استكمال العادات المطلوبة. ورفاق رسالة الموافقة

\* الجامعة  
 \* التخصص الرئيسي الجديد  
 \* التخصص الفرعي الجديد  
 \* من تاريخ  
 \* إلى تاريخ  
 \* رسالة القبول

إذا لم يكن لديك رسالة قبول، يرجى الضغط على هذا الصندوق و طلب رسالة القبول

بيانات الطلب  
 \* (الحد الأقصى 4000 حرف)

ارفاق الملفات

اضافة الملفات

برجى اختيار الملف لتحميله	برجى اختيار نوع الملف	حذف
Browse...	رسالة القبول	

ارسال الطلب

لاية استفسارات قبية أو توضيحات بشأن الخدمة الإلكترونية، يرجى مراسلتنا على: [public.services@mohe.gov.om](mailto:public.services@mohe.gov.om)

- ثم تعبئة كل الحقول الاجبارية التي تحتوي على نجمة باللون الاحمر (\*).
- الضغط على زر اضافة الملفات سوف يظهر جدول وعلى الطالب الضغط على زر **Browse** لتحميل الملف المطلوب، ثم اختيار نوع الملف (رسالة القبول).
- ثم الضغط على زر **ارسال الطلب**.



✓ مشاركة في مؤتمر

يقوم الطالب باختيار نوع الطلب: مشاركة في مؤتمر

**الخدمات الإلكترونية**

[دليل استخدام الخدمات الإلكترونية](#)

**اضغط هنا لعرض وتحميل دليل شرح الخدمة**

عرض بيانات الطالب | تعديل بيانات الطالب | تعديل الحساب المصرفي | تعديل الرمز السري | شهادات سابقة | عرض الملفات | تذاكر الطالب | **الخدمات الإلكترونية** | تصديق الشهادة ومعالجة المؤهلات | خدمات المراجعين

**طلبات الخدمة الذاتية**

[يرجى الضغط وتحميل نسخة الميثاق](#)

تمت بالتعهد بالالتزام بما جاء بقرائن البعثات والمنح والإعانات الدراسية ولائحته التنفيذية وميثاق الدارسين العصامي والضوابط المقررة لتنظيم الإبعثات من قبل الوزارة في تاريخ 10 يناير 2019 07:54 ص.  
عرض الطلبات السابقة

نوع الطلب \*

- المنح
- مخصص مقدم - اعزب
- طلب تغيير دولة
- طلب تغيير تخصص
- طلب تغيير طبيعة الدراسة
- مشاركة في مؤتمر
- الضمان المالي
- طلب تأجيل فصل
- طلب شهادة إلى من يهجه الأمر
- حزمة سفر - اعزب
- أرفاق مستندات إضافية
- طلب رسالة فبرا
- طلب اصحاب

عرض بيانات الطالب | تعديل بيانات الطالب | تعديل الحساب المصرفي | تعديل الرمز السري | شهادات سابقة | عرض الملفات | تذاكر الطالب | الخدمات الإلكترونية | تصديق الشهادة ومعالجة المؤهلات

خدمات المراجعين

### طلبات الخدمة الذاتية

يرجى الضغط وتحميل نسخة الميثاق 

قمت بالتعهد بالالتزام بما جاء بقرآن البعثات والتمتع والإعانات الدراسية ولائحته التنفيذية وميثاق الدارسين والضوابط المقررة لتنظيم الابتعاث من قبل الوزارة في تاريخ 10 يناير 2019 07:54 ص.  
عرض الطلبات السابقة

نوع الطلب \*

يرجى إدخال بيانات الطلب

**الحقول الاجبارية\***  
لقد قمت بطلب مشاركة في مؤتمرات عليه يرجى استكمال البيانات المطلوبة. وارقاض رسالة الموافقة.

البلد \*

من تاريخ \*

إلى تاريخ \*

بيانات الطلب  
\* (الحد الأقصى 4000 حرف)

لاية استفسارات قبية أو توضيحات بشأن الخدمة الإلكترونية، يرجى مراسلتنا على: [public.services@mohe.gov.om](mailto:public.services@mohe.gov.om)

- ثم تعبئة كل الحقول الاجبارية التي تحتوي على نجمة باللون الاحمر (\*).
- ثم الضغط على زر **ارسال الطلب** بدون مرفقات.

✓ طلب تمديد

يقوم الطالب باختيار نوع الطلب: طلب تمديد



اضغط هنا لعرض وتحميل دليل شرح الخدمة



- عرض بيانات الطالب
- تعديل بيانات الطالب
- تعديل الحساب المصرفي
- تعديل الرمز السري
- شهادات سابقة
- عرض الملفات
- تذاكر الطالب
- الخدمات الإلكترونية
- تصديق الشهادة ومعادلة المؤهلات
- خدمات المراجعين

### طلبات الخدمة الذاتية

يرجى الضغط وتحميل نسخة الميثاق



تمت بالتعهد بالالتزام بما جاء بقرائن البنات والمنح والإعانات الدراسية ولائحته التنفيذية وميثاق الدارسين العملي والضوابط المقررة لتنظيم الإبتعاث من قبل الوزارة في تاريخ 10 يناير 2019 07:54 ص.  
عرض الطلبات السابقة

\* نوع الطلب

- مخصص مقدم - اعزب
- طلب تغيير دولة
- طلب تغيير تخصص
- طلب تغيير طبيعة الدراسة
- طلب تغيير جامعة
- طلب تغيير
- طلب تجديد
- طلب تأجيل فصل
- طلب شهادة إلى من يعهه الأمر
- جرمة سفر - اعزب
- إرفاق مستندات إضافية
- طلب رسالة فيزا
- طلب انصحاب



[عرض بيانات الطالب](#) | [تعديل بيانات الطالب](#) | [تعديل الحساب المصرفي](#) | [تعديل الرمز السري](#) | [شهادات سابقة](#) | [عرض الملفات](#) | [تذّكر الطالب](#) | [الخدمات الإلكترونية](#) | [تصديق الشهادة ومعالجة المؤهلات](#)

خدمات المراجعين

نوع الطلب \*  طلب تعديد

يرجى ادخال بيانات الطلب

**الحقول الاجبارية\***  
 لذك هنت بطلب تعديد الدراسة عليه يرجى استكمال العادات المطلوبة

\* إلى تاريخ

\* بيانات الطلب  
 (الحد الأقصى 4000 حرف)

ارفاق الملفات

اضافة الملفات

يرجى اختيار نوع الملف	يرجى اختيار الملف لتحميله
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="button" value="حذف"/>	<input type="button" value="Browse..."/>
<input type="button" value="ارسال الطلب"/>	<input type="button" value="كشف الدرجات"/>

لاية استفسارات قيمة أو توضيحات بشأن الخدمة الإلكترونية، يرجى مراسلتنا على: [public.services@mohe.gov.om](mailto:public.services@mohe.gov.om)

- ثم تعبئة كل الحقول الاجبارية التي تحتوي على نجمة باللون الاحمر (\*).
- الضغط على زر اضافة الملفات سوف يظهر جدول وعلى الطالب الضغط على زر **Browse** لتحميل الملف المطلوب، ثم اختيار نوع الملف (كشف الدرجات).
- ثم الضغط على زر **ارسال الطلب**.

✓ الضمان المالي

يقوم الطالب باختيار نوع الطلب: الضمان المالي

الخدمات الإلكترونية

تعليم استخدام الخدمات الإلكترونية

اضغط هنا لعرض وتحميل دليل شرح الخدمة

Download PDF

تقديم الشهادات ومعالجة المؤهلات الخدمات الإلكترونية تذاكر الطلاب عرض الملفات شهادات سابقة تعديل الرمز السري تعديل الحساب المصرفي تعديل بيانات الطالب عرض بيانات الطالب خدمات المراجعين

طلبات الخدمة الذاتية

برجى الضغط وتحميل نسخة الميثاق

Download PDF

تمت بالتعاون بالانتماء بما جاء بقرن البحتات والمتم والإعانات الدراسية ولاحتة التتقنية وميثاق الدارسين العصاي والضوابط المقررة لتنظيم الإبعات من قبل الوزارة في تاريخ 10 يناير 2019 07:54 ص.  
عرض الطلبات السابقة

نوع الطلب

- المقرر
- مخصص مقدم - اعزب
- طلب تغيير دولة
- طلب تغيير تخصص
- طلب تغيير طبيعة الدراسة
- طلب تغيير جامعة
- مشاركة في مؤتمر
- الضمان المالي**
- طلب شهادة إلى من يهه الأمر
- حزعة سفر - اعزب
- ارفاق مستندات اضافية
- طلب رسالة فورا
- طلب الحساب

**الخدمات الالكترونية**  
 دليل استخدام الخدمات الالكترونية

**اضغط هنا لعرض وتحميل دليل شرح الخدمة**

Download PDF

عرض بيانات الطالب | تعديل بيانات الطالب | تعديل الحساب المصرفي | تعديل الرمز السري | شهادات سابقة | عرض الملفات | تذاكر الطالب | الخدمات الالكترونية | تصديق الشهادة ومعادلة المؤهلات | خدمات المراجعين

مرض الطليبات السابقة

نوع الطلب \* | الضمان المالي

يرجى اكمال بيانات الطلب

**الحقول الاجبارية\***  
 لقد قمت بطلب خطاب ضمان مالي طيه يرجى استكمال العادات المطلوبة.

بيانات الطلب  
 \* (الحد الأقصى 4000 حرف)

ارفاق الملفات

اضافة الملفات

يرجى اختيار الملف لتحميله | يرجى اختيار نوع الملف

ارسال الطلب

- ثم تعبئة كل الحقول الاجبارية التي تحتوي على نجمة باللون الاحمر (\*).
- ثم الضغط على زر **ارسال الطلب**.

✓ طلب تأجيل فصل

يقوم الطالب باختيار نوع الطلب: طلب تأجيل فصل

**الخدمات الالكترونية**  
[دليل استخدام الخدمات الالكترونية](#)

**اضغط هنا لعرض وتحميل دليل شرح الخدمة**  


عرض بيانات الطالبتعديل بيانات الطالبتعديل الحساب المصرفيتعديل الرمز السريشهادات سابقةعرض الملفاتتذكار الطالب**الخدمات الالكترونية**تصديق الشهادة ومعادلة المؤهلات

**طلبات الخدمة الذاتية**  
  
يرجى الضغط وتحميل نسخة الميثاق

تمت بالتعهد بالالتزام بما جاء بقرائن البعثات والتمتع والإعانات الدراسية ولائحته التنفيذية وميثاق الدارسين العصامي والضوابط المقررة لتنظيم الإبعثات من قبل الوزارة في تاريخ 10 يناير 2019 07:54 ص.  
عرض الطلبات السابقة

النوع

- مخصص مقدم - اعزب
- طلب تغيير دولة
- طلب تغيير تخصص
- طلب تغيير طبيعة الدراسة
- طلب تغيير جامعة
- مشاركة في مؤتمرات
- طلب تعديد
- طلب تأجيل فصل
- طلب تأجيل سنة دراسية
- حزمة سفر - اعزب
- ارفاق مستندات امنافية
- طلب رسالة فبرا
- طلب اصحاب

\* نوع الطلب



عرض بيانات الطالب | تعديل بيانات الطالب | تعديل الحساب المصرفي | تعديل الرمز السري | شهادات سابقة | عرض الملفات | تذاكر الطالب | الخدمات الإلكترونية | تصديق الشهادة ومعالجة المؤجلات | خدمات المراجعين

**الحقول الاجبارية\***  
لقد تمت بطلب طلب تأجيل فصل عليه يرجى استكمال العادات المطلوبة.

من تاريخ \*  
إلى تاريخ \*  
ملاحظة \*

أقر أنه في حالة الموافقة على التأجيل بأنه سوف يتم وفق جميع المخصصات المالية وتذكرة السفر لحين عودتي على مقاعد الدراسة

بيانات الطلب  
(الحد الأقصى 4000 حرف)

أرفاق الملفات

أضف الملفات

برجى اختيار الملف لتحويله	برجى اختيار نوع الملف	حذف
Browse...	أسباب التأجيل أو العذر الطبي	

أرسل الطلب

- ثم تعبئة كل الحقول الاجبارية التي تحتوي على نجمة باللون الاحمر (\*).
- الضغط على زر اضافة الملفات سوف يظهر جدول وعلى الطالب الضغط على زر **Browse** لتحميل الملف المطلوب، ثم اختيار نوع الملف (أسباب التأجيل أو العذر الطبي).
- ثم الضغط على زر **ارسال الطلب**.

✓ طلب شهادة الى من يهमे الأمر

يقوم الطالب باختيار نوع الطلب: طلب شهادة الى من يهमे الأمر

**الخدمات الإلكترونية**

[نيل استخدام الخدمات الإلكترونية](#)

**اضغط هنا لعرض وتحميل دليل شرح الخدمة**

عرض بيانات الطالب | تعديل بيانات الطالب | تعديل الحساب المصرفي | تعديل الرمز السري | شهادات سابقة | عرض الملفات | تذاكر الطالب | **الخدمات الإلكترونية** | تصديق الشهادة ومعادلة المؤهلات | خدمات المراجعين

**طلبات الخدمة الذاتية**

يرجى الضغط وتحميل نسخة الميثاق

تمت بالتعهد بالالتزام بما جاء بقانون البعثات والتمتع والإعانات الدراسية ولائحته التنفيذية وميثاق الدارسين العماني والضوابط المقررة لتنظيم الإبعثات من قبل الوزارة في تاريخ 10 يناير 2019 07:54 ص.  
عرض الطلبات السابقة

\* نوع الطلب

- مخصص مقدم - اعرب
- طلب تغيير تولى
- طلب تغيير تخصص
- طلب تغيير طبيعة الدراسة
- طلب تغيير جامعة
- مشاركة في مؤتمر
- طلب كمنيد
- الخدمات المالي
- طلب شهادة الى من يهमे الأمر
- ارفاق مستندات إضافية
- طلب رسالة فيرا
- طلب الحساب

عرض بيانات الطالب | تعديل بيانات الطالب | تعديل الحساب المصرفي | تعديل الرمز السري | شهادات سابقة | عرض الملفات | تذاكر الطالب | الخدمات الإلكترونية | تصديق الشهادة ومعادلة المؤهلات | خدمات المراجعين

نوع الطلب \*  طلب شهادة إلى من يهمة الأمر

يرجى ادخال بيانات الطلب

**الحقول الاجبارية\***  
لقد قمت بطلب شهادة إلى من يهمة الأمر عليه يرجى استكمال الخانات المطلوبة.

بيانات الطلب  
\* (الحد الأقصى 4000 حرف)

ارفاق الملفات

اضافة الملفات

يرجى اختيار نوع الملف	يرجى اختيار الملف لتحميله
ملفات أخرى	Browse...
ملفات أخرى	ملفات أخرى

حذف

ارسال الطلب

- ثم تعبئة كل الحقول الاجبارية التي تحتوي على نجمة باللون الاحمر (\*).
- الضغط على زر اضافة الملفات سوف يظهر جدول وعلى الطالب الضغط على زر **Browse** لتحميل الملف المطلوب، ثم اختيار نوع الملف (ملفات أخرى).
- ثم الضغط على زر **ارسال الطلب**.

✓ حزمة سفر

يقوم الطالب باختيار نوع الطلب: حزمة سفر (أعزب أو منزوج)

الخدمات الإلكترونية

تعليم استخدام الخدمات الإلكترونية

اضغط هنا لعرض وتحميل دليل شرح الخدمة

PDF Download PDF

عرض بيانات الطالب تعديل بيانات الطالب تعديل الحساب المصرفي تعديل الرمز السري شهادات سابقة عرض الملفات تذاكر الطالب الخدمات الإلكترونية تصديق الشهادة ومعادلة المؤهلات خدمات المراجعين

طلبات الخدمة الذاتية

يرجى الضغط وتحميل نسخة الميثاق

PDF Download PDF

تمت بالتعهد بالالتزام بما جاء بقرائن البعثات والمنتج والإعانات الدراسية ولاسته التنفيذية وميثاق الدارسين العملي والضوابط المقررة لتنظيم الإبتعاث من قبل الوزارة في تاريخ 10 يناير 2019 07:54 ص.  
عرض الطلبات السابقة

نوع الطلب \*

المنقر

- مخصص مقدم
- طلب تغيير دولة
- طلب تغيير تخصص
- طلب تغيير طبيعة الدراسة
- طلب تغيير جامعة
- مشاركة في مؤتمر
- طلب تمديد
- الضمان المالي
- طلب تأجيل فصل
- حزمة سفر
- طلب رسالة فيزا
- طلب انصحاب

### ستظهر بيانات الطالب البنكية

- ثم يتوجب عليه تعبئة كل الحقول الاجبارية التي تحتوي على نجمة باللون الاحمر (\*).
- الضغط على زر اضافة الملفات سوف يظهر جدول وعلى الطالب الضغط على زر **Browse** لتحميل الملف المطلوب، ثم اختيار نوع الملف (نسخة من فاتورة التأشيرة).
- ثم الضغط على زر ارسال الطلب.

• الجزمة عبارة عن (إقامة في الفندق سبع ليال، تعويض امتحان ايلتس مرتين، تنقلات داخلية في بلد الدراسة وتعويض التأشيرة مع مبلغ استئجار التأشيرة)

**ملاحظة:**  
 يرجى ارفاق نسخة من بطاقة البنك الخاصة بالطالب، وفي حال رغبة الطالب بإرفاق بطاقة أخرى فيسمح له بإرفاق بطاقة ولي الأمر فقط .  
 يرجى ارفاق نسخة من فاتورة التأشيرة  
 يرجى التأكد بأن بيانات حسابك المصرفي تم تحديثها في صفحة تعديل بيانات الحساب المصرفي.  
 أقر بأن جميع الوثائق والإيصالات المرادومة صحيحة تماماً وأن المبالغ المدخلة مطابقة لهذه الإيصالات، وأتقبل كامل المسؤولية. وعند الإرسال هذا إقرار مني بذلك.  
 الإخلال أو عدم التقيد بالحوابيط والمرتبط المذكوره في الطلب الإلكتروني، سيعرضك الى المسائلة القانونية وتحمل مسؤولية صرف أية مبالغ غير مستحقة

\* اسم البنك  
 \* اسم الفرع  
 \* رقم الحساب  
 البلد  
 المؤهل  
 نوع البحة  
 المرحلة الجامعية  
 الممول  
 الحالة الاجتماعية

بيانات الطلب  
 \* (الحد الأقصى 4000 حرف)

في حالة طلب حزمة السفر فإنه لن تتمكن من المنافسة على الفرز الثاني وتؤكد موافقتك على المفعد الحالي

**\* ملاحظة**

ارفاق مستندات إضافية ✓

يقوم الطالب باختيار نوع الطلب: ارفاق مستندات اضافية

اضغط هنا لعرض وتحميل دليل شرح الخدمة



عرض بيانات الطالب	تعديل بيانات الطالب	تعديل الحساب المصرفي	تعديل الرمز السري	شهادات سابقة	عرض الملفات	تأخر الطالب	الخدمات الالكترونية	تصديق الشهادة ومعادلة المؤهلات
-------------------	---------------------	----------------------	-------------------	--------------	-------------	-------------	---------------------	--------------------------------

خدمات المراجعين

## طلبات الخدمة الذاتية

يرجى الضغط وتحميل نسخة الميثاق



تمت بالتعاون بالالتزام بما جاء بقرائن البنات والمنح والإعانات الدراسية ولائحته التنفيذية وميثاق الدارسين العمالي والضوابط المقررة لتنظيم الابتعاث من قبل الوزارة في تاريخ 10 يناير 2019 07:54 ص.  
عرض الطلبات السابقة

نوع الطلب \*

النوع
تخصص مقدم - اعزب
طلب تغيير دولة
طلب تغيير تخصص
طلب تغيير طبيعة الدراسة
طلب تغيير جامعة
مشاركة في مؤتمرات
طلب تعديل
العثمان العالي
طلب تأجيل فصل
طلب شهادة إتي من يمه الأمر
ارفاق مستندات اسبقية
ضبط رخصة تير
طلب السماعات



- ثم تعبئة كل الحقول الاجبارية التي تحتوي على نجمة باللون الاحمر (\*).
- الضغط على زر اضافة الملفات سوف يظهر جدول وعلى الطالب الضغط على زر **Browse** لتحميل الملف المطلوب، ثم اختيار نوع الملف المراد ارفاقه.

- ثم الضغط على زر ارسال الطلب.

عرض بيانات الطلب تعديل بيانات الطالب تعديل الحساب المصرفي تعديل الرمز السري شهادات سابقة عرض الملفات تذاكر الطالب الخدمات الإلكترونية تصديق الشهادة ومعالجة المؤجلات خدمات المراجعين

عرض الطلبات السابقة

نوع الطلب \* ارفاق مستندات إضافية

يرجى ادخال بيانات الطلب

**التحقق الإجبارية\***  
لقد تمت بطلب ارفاق ملفات عليه يرجى استكمال الخانات المطلوبة.

بيانات الطلب  
\* (الحد الأقصى 4000 حرف)

ارفاق الملفات

اضافة الملفات

يرجى اختيار نوع الملف  
اختر Browse... حذف

يرجى اختيار الملف لتحميله

ارسال الطلب

✓ طلب رسالة فيزا

يقوم الطالب باختيار نوع الطلب: طلب رسالة فيزا



## الخدمات الالكترونية

دليل استخدام الخدمات الإلكترونية

اضغط هنا لعرض وتحميل دليل شرح الخدمة



عرض بيانات الطلاب	تعديل بيانات الطلاب	تعديل الحساب المصرفي	تعديل الرمز السري	شهادات سابقة	عرض الملفات	تذاكر الطلاب	الخدمات الإلكترونية	تصديق الشهادة ومعاملة المؤجلات
								خدمات المراجعين

### طلبات الخدمة الذاتية

يرجى الضغط وتحميل نسخة الميثاق



قمت بالتعهد بالالتزام بما جاء بقانون البعثات والتمتع والإعانات الدراسية ولائحته التنفيذية وميثاق الدارسين العماني والضوابط المقررة لتنظيم الإبتعاث من قبل الوزارة في تاريخ 10 يناير 2019 07:54 ص.  
عرض الطلبات السابقة

دوع الطلب

التمتع
مخصص مقيم - اعراب
طلب تغيير نولة
طلب تغيير تخصص
طلب تغيير طبيعة الدراسة
طلب تغيير جامعة
مشاركة في مؤتمر
طلب تجديد
الضمان المالي
طلب تأجيل فصل
طلب شهادة إلى من يهيمه الأمر
حزمة سفر - اعراب
طلب رسالة ايزا



- ثم تعبئة كل الحقول الاجبارية التي تحتوي على نجمة باللون الاحمر (\*).



- الضغط على زر اضافة الملفات سوف يظهر جدول وعلى الطالب الضغط على زر **Browse** لتحميل الملف المطلوب، ثم اختيار نوع الملف (رسالة القبول).
- ثم الضغط على زر **ارسال الطلب**.

عرض بيانات الطالب تعديل بيانات الطالب تعديل الحساب المصرفي تعديل الرمز السري شهادات سابقة عرض الملفات تذاكر الطالب الخدمات الإلكترونية تصديق الشهادة ومعادلة المؤهلات خدمات المراجعين

يرجى اكمال بيانات الطلب

**المقول الاجبارية\***  
لقد قدمت بطلب فيزا عليه يرجى استكمال البيانات المطلوبة

\* من تاريخ

بيانات الطلب  
\* (الحد الأقصى 4000 حرف)

ارفاق الملفات

اضافة الملفات

الاسم	نوع الملف	تاريخ	حذف
رسالة القبول	رسالة القبول		

ارسال الطلب

لاية استفسارات فنية أو توضيحات بشأن الخدمة الإلكترونية، يرجى مراسلتنا على: [public.services@mohe.gov.om](mailto:public.services@mohe.gov.om)

طلب انسحاب ✓

يقوم الطالب باختيار نوع الطلب: طلب انسحاب

**الخدمات الإلكترونية**

تعليم استخدام الخدمات الإلكترونية

اضغط هنا لعرض وتحميل دليل شرح الخدمة

عرض بيانات الطالب تعديل بيانات الطالب تعديل الحساب المصرفي تعديل الرمز السري شهادات سابقة عرض الملفات تدابير الطالب الخدمات الإلكترونية تصديق الشهادة ومعالجة المؤهلات خدمات المراجعين

**طلبات الخدمة الذاتية**

يرجى الضغط وتحميل نسخة الميثاق

تمت بالتعاون بالالتزام بما جاء بقرائن البنات والمَنح والإجازات الدراسية ولائحته التنفيذية وميثاق الدارسين العصامي والضوابط المقررة لتنظيم الإبعثات من قبل الوزارة في تاريخ 10 يناير 2019 07:54 ص.  
عرض الطلبات السابقة

نوع الطلب \*

- الطلب
- مخصص مقدم
- طلب تغيير دولة
- طلب تغيير تخصص
- طلب تغيير طبيعة الدراسة
- طلب تغيير جامعة
- مشاركة في مؤتمر
- طلب تعديل
- الالتحاق العالي
- طلب تأجيل فصل
- طلب شهادة إلى من يهجه الأمر
- حزمة سفر
- إرفاق مستندات إضافية
- طلب انسحاب

- ثم تعبئة كل الحقول الاجبارية التي تحتوي على نجمة باللون الاحمر (\*).
- الضغط على زر اضافة الملفات سوف يظهر جدول وعلى الطالب الضغط على زر **Browse** لتحميل الملف المطلوب، ثم اختيار نوع الملف (ورقة أسباب الانسحاب).
- ثم الضغط على زر **ارسال الطلب**.

عرض بيانات الطلب | تعديل بيانات الطلب | تعديل الحساب المصرفي | تعديل الرمز السري | شهادات سابقة | عرض الملفات | تذاكر الطالب | الخدمات الإلكترونية | تصديق الشهادة ومعالجة المؤهلات

خدمات المراجعين

نوع الطلب \*

يرجى ادخال بيانات الطلب

**الحقول الاجبارية\***  
لذاتك بطلب انسحاب عليه يرجى استكمال البيانات المطلوبة.

من تاريخ \*

بيانات الطلب \* (الحد الأقصى 4000 حرف)

ارفاق الملفات

اضافة الملفات

يرجى اختيار الملف لتحديده	يرجى اختيار نوع الملف	حذف
Browse...	ورقة أسباب الانسحاب	

ارسال الطلب

لأية استفسارات فنية أو توضيحات بشأن الخدمة الإلكترونية، يرجى مراسلتنا على: [public.services@mohe.gov.om](mailto:public.services@mohe.gov.om)